RICHIESTA DI CERTIFICAZIONE DEL SISTEMA DI GESTIONE / DI PRODOTTO PRESENTATA AL R I N A

ORGANIZZAZIONE			
Ragione Sociale			
Indirizzo Sede Sociale			
Persona riferimento			
Partita IVA	**Telefono**	**Fax**	**E-Mail**
SITO PRODUTTIVO (se diverso dalla Sede Sociale) (nel caso di più siti produttivi, allegarne la lista)			
Denominazione			
Indirizzo			
Persona riferimento			
Telefono		**Fax**	**E-Mail**

NORMA DI RIFERIMENTO	

PRODOTTI/SERVIZI (Dicitura da inserire sul Certificato)	
Testo Italiano	
Testo Inglese	

L'Organizzazione si impegna a:

- rispettare le disposizioni contenute nei Regolamenti/Guide per la Certificazione di Sistemi di Gestione aziendale / di prodotto del RINA[1];
- dare la necessaria assistenza ai tecnici del RINA durante le visite di valutazione e verifica;
- rispettare le condizioni economiche definite nel documento RINA n. ……del …….. del quale il presente modulo costituisce parte integrante. In caso di richiesta di certificazione integrata (effettuazione delle visite in fase per ogni norma oggetto dell'offerta sopra citata), indicare di seguito le altre norme per le quali si richiede la certificazione:

NORME DI RIFERIMENTO	

- corrispondere al RINA i diritti relativi all'attività di certificazione e rimborsare le spese sostenute a tale scopo, anche nel caso in cui la procedura di certificazione non si concluda con il rilascio del Certificato di conformità;
- effettuare i versamenti dei corrispettivi fatturati nei termini e con le modalità contrattualmente stabiliti e a fornire per i pagamenti tramite ricevuta bancaria, le seguenti coordinate bancarie:

  BANCA: _____

  ABI: _____ CAB:_____

L'Organizzazione dichiara di essere nel seguente regime IVA:

☐ Ordinario ☐ Dichiarazione d'intenti ☐ Esenzione (Art. .....)

_____ **il** _____

Timbro e Firma
(Legale rappresentante o procuratore autorizzato)

Allegati:

- _____
- _____

Ai sensi e per gli effetti degli Artt. 1341 – 1342 Codice Civile, vengono espressamente accettati i capitoli 7) Obbligo di mantenimento dei requisiti di Sistema ed eventuali modifiche, 9) modifiche del procedimento di certificazione 13)"Sospensione del certificato di sistema/prodotto",14) Revoca del certificato, 15) limiti della certificazione e responsabilità, 16) clausola di limitazione della responsabilità 17) Clausola di decadenza 18) Uso del Marchio 22) Rinuncia, sospensione, revoca dell'accreditamento 24)"Foro competente/arbitrato" del Regolamento RINA "Condizioni generali di contratto per la certificazione di Sistemi, Prodotti e Personale"

_____ **il** _____

Timbro e Firma
(Legale rappresentante o procuratore autorizzato)

[1] Questi documenti nella versione aggiornata possono essere scaricati dal sito Internet www.rina.org o forniti dal RINA su Vostra richiesta

Spazio da compilare a cura del RINA

Firma CA / CU	Data	Responsabile di pratica assegnato