



**INCARICO PER L'ESECUZIONE DI VERIFICA STRAORDINARIA**  
Art.12 c. 2-bis e art. 14 DPR n.162/99 e s.m.i.

<b>TIPO STRAORDINARIA:</b>				
<input type="checkbox"/> 1) Per precedente verbale con esito negativo (art. 14 c.1)	<input type="checkbox"/> 2) Per modifiche o sostituzioni di componenti principali (art. 14 c.3)			
<input type="checkbox"/> 3) Per attivazione impianto dopo 60 gg (art.12 c. 2-bis)	<input type="checkbox"/> 4) A seguito di incidente, anche senza infortunio (art. 14 c.2)			
<b>Solo per punto 2) precedente, indicare modifiche/sostituzioni effettuate:</b>				
<input type="checkbox"/> Quadro manovra	<input type="checkbox"/> Macchinario /argano	<input type="checkbox"/> Corsa	<input type="checkbox"/> Fermate	<input type="checkbox"/> Pistone / Cilindro
<input type="checkbox"/> Cabina	<input type="checkbox"/> Porte di piano	<input type="checkbox"/> Portata	<input type="checkbox"/> Altro:	
<b>RICHIEDENTE o COMMITTENTE</b> proprietario o condominio o ragione sociale azienda proprietaria				
Telefono Richiedente		C. Fiscale / Partita IVA		
E-mail		E-mail PEC		
Indirizzo		CAP	Città	Pr.
Ubicazione ascensore		CAP	Città	Pr.
N. matricola (Comune)		Data ultima verifica (o collaudo)		
<b>AMMINISTRATORE (SE CONDOMINIO)</b>				
E-mail		E-mail PEC		
Indirizzo		CAP	Città	Pr.
C. Fiscale / Partita IVA		Telefono		
<b>MANUTENTORE (FILIALE VICINA)</b>				
E-mail		E-mail PEC		
Indirizzo		CAP	Città	Pr.
				Tel.
<b>DATI FACOLTATIVI</b>				
Ditta Costruttrice		N. di costruzione		N. impianto RINA
<b>CONDIZIONI ECONOMICHE</b> Prezzo verifica € _____ + I.V.A. (euro _____ /00+ I.V.A.)				
<b>PAGAMENTO</b>				
Modalità	MAV <input type="checkbox"/>	BB (Bonifico Bancario) <input type="checkbox"/>	RI.BA. (Ricevuta Bancaria) <input type="checkbox"/>	Altro (se specificato)
Termini	Anticipato <input type="checkbox"/>	A vista fattura <input type="checkbox"/>	30 gg d.f. <input type="checkbox"/>	
Fatturazione elettronica	Codice identificativo SDI:		E.-mail PEC:	

Luogo \_\_\_\_\_ Il, \_\_\_\_\_ **RINA Services S.p.A.** \_\_\_\_\_

- 1) Per l'ascensore oggetto dell'incarico, il Committente attesta di non aver affidato analogo incarico ad altro Organismo Notificato, e altresì attesta che sono state ottemperate gli obblighi amministrativi vigenti all'atto della messa in esercizio.  
Il Committente si impegna inoltre a:
- 2) accettare il Regolamento RINA "Condizioni generali di contratto per la certificazione di sistemi, prodotti, personale e per le attività d'ispezione" (RC/C 17 pubblicato in versione aggiornata su [www.rina.org](http://www.rina.org)), ed in particolare che in caso di ritardo nei pagamenti si applicherà un interesse di mora pari al tasso legale vigente al momento del pagamento maggiorato di due punti (art.13.3);
- 3) Rispettare le prescrizioni del DPR n.162/99 e s.m.i. e accettare il "Regolamento per Valutazione Conformità Ascensori" di RINA Services S.p.A. (RC/C. 76 pubblicato in versione aggiornata su [www.rina.org](http://www.rina.org)), che prevede che il verbale sia reso disponibile sulla piattaforma WEB MyRINA in Area Riservata;
- 4) durante la verifica, fornire al tecnico incaricato, i mezzi e gli aiuti necessari per le operazioni di verifica e dare la necessaria assistenza, compreso il personale idoneo e abilitato (art.15, c.1, DPR n.162/99 e s.m.i.), al fine di garantire la sicurezza;
- 5) rendere disponibile al tecnico incaricato della verifica e a RINA Services S.p.A. (Art. 16 DPR n162/99 e s.m.i.) la documentazione dell'ascensore, sia quella precedente alla modifica (libretto, schemi elettrico/idraulico, istruzioni per l'uso, dichiarazione di conformità, verbali precedenti, ecc.), sia quella successiva alla modifica, in particolare quanto obbligatoriamente previsto dalla norma applicabile UNI 10411 (relazioni tecniche, schemi, dichiarazioni, disegni e certificati), nonché comunicare i nuovi recapiti di corrispondenza in caso di variazione (in particolare gli indirizzi e.mail e PEC su riportati);
- 6) sollevare RINA Services S.p.A. da responsabilità in caso mancata esecuzione della verifica, per cause non imputabili a RINA Services S.p.A.;
- 7) pagare eventuali ripetizioni di verifica per cause non dipendenti da RINA Services S.p.A. (tariffa 93,00 €/ora, con un massimo pari all'importo della straordinaria);
- 8) permettere l'accesso all'ascensore e alla relativa documentazione in occasione di eventuali Audit obbligatori (da parte di Rina Services S.p.A., Enti di Notifica o Accreditamento);
- 9) se Datore di Lavoro, per quanto concerne le attività di cooperazione e coordinamento in materia di Salute e Sicurezza comprese quelle connesse alle misure di contenimento dovute alla diffusione del virus COVID-19 (come richiesto dall'art. 26 c. 2 del D.lgs n. 81/08 e s.m.i.), compila e fornisce il documento allegato ASC089 o equivalente EHS 02 B (1.2.2.b A).
- 10) se non Datore di Lavoro, in relazione ai temi Salute e Sicurezza comprese quelle connesse alle misure di contenimento alla diffusione del virus COVID-19, compila e fornisce il documento allegato ASC094 o equivalente EHS 02 A (1.2.2.b C).
- 11) dichiarare di aver preso visione dell'informativa sulla privacy e rilasciato l'eventuale consenso informato mediante documento FORM-CERTI-PRIVACY.
- 12) consentire a Rina Services S.p.A. di interrompere l'effettuazione, la registrazione o la trasmissione della verifica agli aventi causa, in seguito a inottemperanza del Committente a un punto precedente, compreso l'eventuale mancato pagamento di prestazione precedente (cfr. art.13 c.6 DPR n.162/99 e s.m.i.), altresì autorizza RINA Services S.p.A. all'eventuale relativa comunicazione agli Enti di controllo preposti (Comune, MISE, ecc.).

Luogo \_\_\_\_\_ Il, \_\_\_\_\_ **Il Committente (timbro e firma)** \_\_\_\_\_



**INCARICO PER L'ESECUZIONE DI VERIFICA STRAORDINARIA**  
Art.12 c. 2-bis e art. 14 DPR n.162/99 e s.m.i.

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 – 1342 del Codice Civile, vengono espressamente accettate le clausole 3) verbale disponibile su piattaforma WEB MyRINA, 7) ripetizione verifiche, 8) accesso in caso di audit, 9) interruzione dell'erogazione e comunicazione agli Enti, inoltre sono espressamente accettati i seguenti capitoli del Regolamento RINA "Condizioni generali di contratto per la certificazione di sistemi, prodotti, personale e per le attività d'ispezione" (RC/C 17) per quanto applicabili: 8) Obbligo di mantenimento dei requisiti di Sistema ed eventuali modifiche, 11) Modifiche al procedimento di certificazione/validazione e verifica/ispezione, 13) Compensi dovuti all'Organismo di certificazione/ispezione, 15) Sospensione del certificato di sistema, prodotto e personale, 16) Revoca del certificato di sistema, prodotto e personale, 17) Limiti della certificazione e responsabilità, 18) Limitazione della responsabilità, 20) Clausola di decadenza, 21) Uso del marchio, 26) Rinuncia sospensione, revoca dell'accertamento, 28) Foro competente/arbitrato, 30) Sanzioni commercial .

Luogo \_\_\_\_\_ li, \_\_\_\_\_ **Il Committente** (timbro e firma) \_\_\_\_\_

**Parte riservata al RINA Services S.p.A. - Accettazione incarico**

RINA Services S.p.A., Organismo Notificato n. 0474, con sede a Genova, in via Corsica 12, accetta l'incarico ad effettuare le verifiche periodiche (art. 13 DPR 162/99 e s.m.i.), sul sopraccitato impianto.

Luogo \_\_\_\_\_ li, \_\_\_\_\_ **RINA Services S.p.A.**