

**(P-3) POLITICA RINA SIMTEX-OC
PRIVIND CONFIDENȚIALITATEA
(editia 5, revizia 0)**

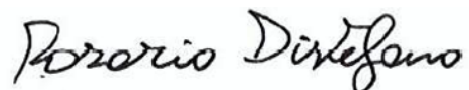
Pentru furnizarea unei încrederi depline a clienților în activitățile desfășurate, RINA SIMTEX-OC și-a stabilit o politică de asigurare a confidențialității asupra tuturor activităților desfășurate și a informațiilor obținute după cum urmează:

- 1 RINA SIMTEX-OC consideră informațiile referitoare la clienții săi și personalul propriu intern și colaborator ca fiind confidențiale.
- 2 RINA SIMTEX-OC încheie contracte cu clienții săi prin care asigură confidențialitatea tuturor informațiilor obținute în timpul desfășurării activităților sale.
- 3 RINA SIMTEX-OC asigură că personalul implicat în evaluare, membrii comitetelor, personalul organismelor de acreditare sau persoanele care acționează în numele său păstrează confidențialitatea tuturor informațiilor obținute sau create în cursul activităților sale, prin semnarea unei declarații de confidențialitate și imparțialitate.
- 4 RINA SIMTEX-OC consideră confidențiale informațiile despre client obținute din alte surse decât clientul însuși (reclamații, autorități).
- 5 RINA SIMTEX-OC informează clientul în avans, referitor la informațiile pe care intenționează să le facă publice, considerând că toate celelalte informații sunt confidențiale, cu excepția celor făcute publice de către client.
- 6 RINA SIMTEX-OC notifică clientul, înainte de furnizarea unor informații privitoare la acesta către terțe părți, cu excepția situațiilor reglementate prin lege.
- 7 RINA SIMTEX-OC are la dispoziție și utilizează echipamente și facilități care asigură manipularea în siguranță a informațiilor confidențiale.
- 8 RINA SIMTEX-OC se asigură, prin clauze contractuale, că subcontractanții săi respectă confidențialitatea asupra serviciilor prestate.
- 9 RINA SIMTEX-OC se obligă să păstreze confidențialitatea asupra tuturor informațiilor care constituie proprietatea clientului și sunt necesare organismului pentru realizarea unor activități de evaluare a conformității sistemului/produsului clientului respectiv.

În calitatea mea de Administrator mă angajez să aloc toate resursele necesare pentru îndeplinirea acestei politici.

ADMINISTRATOR,

Rosario DISTEFANO



Data: 06.01.2023