



MODULO CODIFICA FORNITORE

P. 1/3

DATI ANAGRAFICI	RAGIONE SOCIALE ESTESA		
	SEDE LEGALE	INDIRIZZO	
		COMUNE, PROVINCIA, CAP	
		NAZIONE	
	TELEFONO		
	FAX		
	CELLULARE		
	EMAIL (<i>estremamente necessario</i>)		
	CODICE FISCALE		
	PARTITA IVA		
	IL SOGGETTO È DIPENDENTE PUBBLICO?		<input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SÌ Allegare copia dell'autorizzazione rilasciata dalla Pubblica Amministrazione
	IN PRESENZA DI CODICE FISCALE COMPILARE ANCHE LA SEZIONE SOTTOSTANTE		
	COGNOME		
	NOME		
	SESSO		<input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F
DATI DI NASCITA	DATA		
	NAZIONE		
	COMUNE, PROVINCIA, CAP		
DATI DI RESIDENZA	INDIRIZZO		
	COMUNE, PROVINCIA, CAP		
	NAZIONE		

DATI BANCARI	BANCA		
	IBAN (27 caratteri)		
	SWIFT (<i>per conti esteri</i>)		
	ABI		
	CAB		
	NUMERO C/C (12 caratteri)		
	CODICE CIN		
	INDIRIZZO		
	COMUNE, PROVINCIA, CAP		
	NAZIONE		



MODULO CODIFICA FORNITORE

P. 2/3

DATI FISCALI PREVIDENZIALI	SOGGETTO A RITENUTA D'ACCONTO	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SÌ Specificare TIPOLOGIA: <input type="checkbox"/> Esente <input type="checkbox"/> Mediatore senza dipendenti 23% su 50% <input type="checkbox"/> Mediatore con dipendenti 23% su 20% <input type="checkbox"/> Occasionali 20% <input type="checkbox"/> Professionisti 20% <input type="checkbox"/> Professionisti Estero 30% <input type="checkbox"/> Altro Specificare Altro: TIPOLOGIA: _____ ALIQUOTA: _____
	CASSA PROFESSIONALE	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SÌ Specificare: TIPOLOGIA: _____ ALIQUOTA: _____
	RIVALSA INPS	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SÌ
	REGIME IVA	<input type="checkbox"/> ORDINARIO	<input type="checkbox"/> AGEVOLATO Specificare il regime: _____

Le comunichiamo che i dati raccolti con il presente modulo sono trattati in ottemperanza ai termini contenuti nell'Informativa allegata (annesso 1).



MODULO CODIFICA FORNITORE

P. 3/3

CAMPI AD USO INTERNO RINA (Non vanno compilati dal fornitore)

CAMPI AD USO INTERNO	UO:		
	propone l'inserimento nell'Albo Fornitori della LEGAL ENTITY:		
	con valutazione finale:	<input type="checkbox"/> Buona <input type="checkbox"/> Ottima	
	Indicazioni di pagamento:	Modalità:	
		Condizioni:	
	(*) si stima un volume economico delle forniture su base annua di €		
(*) Il fornitore <input type="checkbox"/> verrà <input type="checkbox"/> non verrà utilizzato su progetti strategici o particolarmente critici per il gruppo RINA			
CATEGORIE ATTIVITA' PRODUTTIVE	<input type="checkbox"/> Energy Operation activities		
	<input type="checkbox"/> Certification, Classification, T&I Inspection		
	<input type="checkbox"/> Technical consulting & Engineering		
	<input type="checkbox"/> Testing and laboratory activities		
	<input type="checkbox"/> Business Finder		
	<input type="checkbox"/> Processing activities		
	<input type="checkbox"/> Training and know-how transfer		
	<input type="checkbox"/> Research activities		
	<input type="checkbox"/> Technical & Laboratory movable property		

CATEGORIE ATTIVITA' NON PRODUTTIVE	<input type="checkbox"/> Information & Communication Technology	<input type="checkbox"/> IT Licenses <input type="checkbox"/> Software <input type="checkbox"/> Hardware <input type="checkbox"/> Data & Voice Transmission <input type="checkbox"/> Other.....
	<input type="checkbox"/> Real Estate	<input type="checkbox"/> Office premises <input type="checkbox"/> Maintenance <input type="checkbox"/> Flat/Accommodation <input type="checkbox"/> Other.....
	<input type="checkbox"/> Outsourced Staff services	<input type="checkbox"/> Travel Services <input type="checkbox"/> Cleaning service & waste disposal <input type="checkbox"/> Translations and Printing services <input type="checkbox"/> Other.....
	<input type="checkbox"/> Goods & Services for personnel	<input type="checkbox"/> Vehicles <input type="checkbox"/> Canteen and vouchers <input type="checkbox"/> Cell phone/Ipad/Sim <input type="checkbox"/> Other.....



MODULO CODIFICA FORNITORE

P. 4/3

<input type="checkbox"/> Consultancy & Professional Service	<input type="checkbox"/> Legal advice <input type="checkbox"/> Tax and administrative consultancy <input type="checkbox"/> Marketing <input type="checkbox"/> Communication consulting <input type="checkbox"/> Strategical Advice <input type="checkbox"/> Other.....
<input type="checkbox"/> Promotion and Sponsorships	<input type="checkbox"/> Conferences / Exhibitions and promotional events <input type="checkbox"/> Advertising & Events Sponsorship <input type="checkbox"/> Promotional & Representation Goods/Services
<input type="checkbox"/> Personnel training	
<input type="checkbox"/> Other

(*) Campi non obbligatori



INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEI FORNITORI

Ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, “**GDPR**”) e in relazione ai dati forniti dal Fornitore o acquisiti dal Titolare nel corso del rapporto contrattuale o, comunque, con riferimento a esso, informiamo il Fornitore che i suoi dati saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti:

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI

Titolare del trattamento è RINA S.p.A., con sede legale in Genova (GE), via Corsica 12, CF e P.IVA 03794120109, nonché la/le società del Gruppo RINA con cui lei ha stipulato e/o potrà stipulare un contratto di servizi (di seguito il “Titolare”). Il Titolare è raggiungibile mediante i contatti indicati sul sito web www.rina.org, nonché all'indirizzo e-mail del Data Protection Officer rina.dpo@rina.org.

2. FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Il Titolare tratta i dati personali (in seguito, “**dati personali**” o anche “**dati**”) che la riguardano o che si riferiscono ai suoi referenti o rappresentanti legali, nonché, più in generali agli esponenti aziendali, da lei comunicati per le seguenti finalità:

- procedere alla qualifica del Fornitore secondo le procedure aziendali del Titolare.
- concludere i contratti di fornitura di servizi e/o beni del Fornitore.
- adempiere agli obblighi precontrattuali, contrattuali e fiscali derivanti da rapporti in corso con il Fornitore.
- adempiere agli obblighi previsti dalla legge o da un ordine dell'Autorità competente.
- esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio.

Si precisa che i suoi dati potranno essere oggetto di trattamento nell'ambito della gestione delle segnalazioni whistleblowing. Le Società del Gruppo Rina hanno adottato una piattaforma per la ricezione e la gestione delle segnalazioni whistleblowing rinvenibile al seguente link <https://www.rina.org/it/about-us/whistleblowing-reports>, dove sarà, altresì, possibile prendere visione dell'informativa privacy aggiornata, nonché della procedura in merito.

I dati trattati sono dati c.d. identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, CF), di contatto (indirizzo di residenza, indirizzo e-mail, numero di telefono), nonché ogni ulteriore dato che sarà necessario trattare per la corretta instaurazione del contratto quali dichiarazioni circa l'assenza di conflitto di interessi, eventuali dati personali contenuti nelle visure camerali, bilanci di esercizio, bilanci consolidati e dichiarazioni dei redditi.

Il conferimento dei dati e il relativo trattamento per le finalità di cui sopra è necessario per la sottoscrizione ed esecuzione del contratto e per gli eventuali adempimenti precontrattuali (art. 6, par. 1, lett. b) del GDPR). In aggiunta, il trattamento dei dati summenzionati è necessario per adempiere a degli obblighi legali (art. 6, par. 1, lett. c) del GDPR). Un eventuale rifiuto al conferimento dei dati potrà avere come conseguenza l'impossibilità di eseguire le prestazioni oggetto del contratto.



3. MODALITÀ DI TRATTAMENTO E TEMPI DI CONSERVAZIONE

I dati personali vengono trattati dal Titolare nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza.

Il trattamento dei suoi dati personali è realizzato per mezzo delle seguenti operazioni: raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, consultazione, adattamento o modifica, uso, comunicazione, estrazione, raffronto, interconnessione, limitazione, cancellazione e distruzione dei dati. I Suoi dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico.

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra e comunque non oltre 10 anni dalla cessazione del rapporto contrattuale.

Qualora il Titolare abbia necessità di conservare i dati per un periodo superiore a 10 anni (ad esempio nel caso in cui la cancellazione possa compromettere il suo legittimo diritto di difesa o, in generale, per la tutela dei propri asset aziendali) l'ulteriore conservazione potrà avvenire limitando l'accesso ai dati soltanto al responsabile della funzione legale, per garantire il legittimo esercizio del diritto di difesa del Titolare.

4. DESTINATARI DEI DATI

I Suoi dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui all'art. 2 ai seguenti destinatari:

- a società collegate o controllate del Gruppo RINA, in Italia e all'estero, nella misura in cui ciò sia necessario per eseguire il trattamento, in conformità alle norme vincolanti d'impresa adottate dal Gruppo RINA;
- a società o altri soggetti terzi (istituti di credito, studi professionali, consulenti, società di assicurazione per la prestazione di servizi assicurativi, società di revisione legale dei conti, istituti di vigilanza, etc.) che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare;
- ai propri clienti, privati o pubblici, qualora ciò fosse necessario per l'espletamento delle attività oggetto del relativo contratto;
- a soggetti pubblici, per l'adempimento di obblighi di legge.

Il Titolare potrà comunicare i suoi dati per le finalità di cui all'art. 2 a organismi di vigilanza (quale ad esempio ANAC), autorità giudiziarie, nonché a quei soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità dette. Inoltre, i suoi dati personali saranno comunicati ai soggetti nominati Responsabili esterni ed ai soggetti autorizzati al trattamento dal Titolare che hanno necessità di trattarli per l'espletamento degli incarichi e delle funzioni a loro affidati e che eseguono il trattamento adeguandosi alle istruzioni fornite dal Titolare.

L'elenco completo dei Responsabili esterni può essere richiesto scrivendo a rina.dpo@rina.org.

5. TRASFERIMENTO DATI

I dati personali sono conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di trasferire i dati al di fuori dell'UE. Il Titolare assicura sin d'ora che l'eventuale trasferimento dei dati extra-UE per le finalità di cui sopra avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, anche attraverso la previsione di clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea e l'adozione di norme vincolanti d'impresa per i trasferimenti infragruppo.



6. DIRITTI DELL'INTERESSATO

In qualità di Interessato, Lei potrà esercitare in qualsiasi momento i seguenti diritti:

- a) **Diritto di accesso ai dati personali** (art. 15 GDPR): ottenere la conferma dell'esistenza o meno di trattamenti di dati personali che La riguardano, nonché di ottenere una copia dei suddetti dati;
- b) **Diritto di rettifica** (art. 16 GDPR): ottenere, senza ingiustificato ritardo, la rettifica dei dati personali inesatti che La riguardano e l'integrazione dei dati personali incompleti o la cancellazione;
- c) **Diritto alla cancellazione** (art. 17 GDPR): ottenere dai Contitolari del trattamento la cancellazione, senza ingiustificato ritardo, dei dati che La riguardano, nei casi previsti dal GDPR;
- d) **Diritto di limitazione del trattamento** (art. 18 GDPR): ottenere dai Contitolari la limitazione del trattamento, nei casi previsti dal GDPR;
- e) **Diritto alla portabilità** (art. 20 GDPR): ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un dispositivo automatico, i dati personali che La riguardano forniti dai Contitolari e di ottenere che gli stessi siano trasmessi ad altro titolare senza impedimenti, nei casi previsti dal GDPR;
- f) **Diritto di opposizione** (art. 21 GDPR): opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali che La riguardano, per motivi connessi alla Sua situazione particolare;
- g) **Diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo** (art. 77 GDPR): proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

7. MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI E COMUNICAZIONI

I Contitolari hanno nominato un Responsabile della protezione dei dati, a cui è possibile rivolgersi per tutte le questioni relative al trattamento dei propri dati personali e all'esercizio dei relativi diritti. Pertanto, potrà in qualsiasi momento contattare il Responsabile per la protezione dei dati inviando un messaggio e-mail all'indirizzo rina.dpo@rina.org.

Distinti saluti.

I Contitolari del trattamento.